



Im Naturhistorischen Museum Bern ist **per 1. September 2021** oder nach Vereinbarung folgende Stelle zu besetzen:

Reinigungsfachkraft (50%)

Suchen Sie eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem dynamischen Umfeld? Wir wenden uns an motivierte Fachkräfte mit praktischer Erfahrung im Bereich Unterhaltsreinigung.

Ihre Aufgaben

- Zu Ihren Aufgaben gehören vorwiegend die Büro- und Unterhaltsreinigung (inkl. Sanitärbereiche) in unseren Räumlichkeiten.
- Bereitschaft nach Einsatzplan und auch an Wochenenden zu arbeiten, vorzugsweise Freitag, Samstag und Sonntag.

Ihr Profil

- Zuverlässige, flexible und selbstständige Arbeitsweise, freundliche Umgangsformen innerhalb des Teams und zu den Besuchenden. Berufspraxis und Deutschkenntnisse sind von Vorteil.

Unser Angebot

Es erwartet Sie eine interessante und lebhafte Tätigkeit in einem heterogenen Umfeld. Wir bieten eine vielfältige, abwechslungsreiche Arbeitsumgebung in einem sich stets wandelnden Museumsbetrieb. Die Anstellungsbedingungen erfolgen gemäss Personalrecht der Burgergemeinde Bern.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis spätestens **31. Juli 2021** vorzugsweise per E-Mail an hr@nmbe.ch.

Naturhistorisches Museum Bern
Abteilung Personal
Bernastrasse 15
CH-3005 Bern

Für Auskünfte wenden Sie sich bitte an den Reto Küng, Teamleiter Logistik und Infrastruktur: 031 350 72 25, reto.kueng@nmbe.ch.