



ARBEITEN IM NEUEN CASINO BERN UND IN DER CHARMANTESTEN STADT DER WELT

Wir freuen uns über Ihr Interesse an der Stelle

MITARBEITER/IN FINANZEN UND PERSONAL 40-60%

welche wir per sofort oder nach Vereinbarung besetzen möchten.

AUFGABEN

Finanzen und Rechnungswesen

- Führen resp. Mithilfe bei der Debitoren-, Kreditoren- und Lohnbuchhaltung
- Ferien-Vertretung der Verantwortlichen Finanz- und Rechnungswesen

Personalwesen

- Diverse administrative Tätigkeiten
- Unterstützung im Rekrutierungs- und Austrittsprozess
- Mitarbeit in verschiedenen HR-Projekten

ANFORDERUNGEN

- Bereitschaft, das Arbeitspensum während der Ferienabwesenheit der Verantwortlichen Finanz- und Rechnungswesen zu erhöhen
- Berufserfahrung in Debitoren-, Kreditoren- und Lohnbuchhaltung
- Sehr gute Kenntnisse des Microsoft Office-Pakets und gute Abacus-Kenntnisse

- Erfahrung in der Gastronomie- oder Hotellerie und im Personalwesen von Vorteil
- Diskrete, flexible und einsatzfreudige Person, die exaktes Arbeiten gewohnt ist
- Dienstleistungsorientiert, vertrauenswürdig und belastbar

Sie erhalten die Chance, mit abwechslungsreichen und herausfordernden Aufgaben Teil einer lebendigen Wiedereröffnung zu sein und bei der Neupositionierung des Casino Bern mitzuwirken.


BEWERBEN SIE SICH HIER

ZUM
FORMULAR

MIT XEEBO
BEWERBEN

Wir freuen uns auf Sie und auf Ihre Bewerbung!

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen Andrea Burri gerne telefonisch unter +41 31 328 02 03.

 Drucken

 Weiterleiten

