



ARBEITEN IM NEUEN CASINO BERN UND IN DER CHARMANTESTEN STADT DER WELT

Wir freuen uns über Ihr Interesse an der Stelle

MITARBEITER/IN EMPFANG 50%

welche wir per sofort oder nach Vereinbarung besetzen möchten.

AUFGABEN

- Gästeempfang und -betreuung
- Reservationsmanagement fürs Restaurant
- Betreuung der Telefonzentrale und des allgemeinen Maileingangs
- Reklamationsmanagement
- Betreuung der Vorverkaufsstelle und Abendkasse für Konzertveranstaltungen
- Unterstützung des Marketings durch Pflege der Webseite, Vorbereiten von Mailings etc.
- Diverse administrative Arbeiten fürs ganze Haus im Auftrag anderer Abteilungen

ANFORDERUNGEN

- Motivation, zusammen mit einem neu aufgestellten Team aktiv und engagiert die Neupositionierung des Casino Bern mitzugestalten
- Bereitschaft unregelmässig sowie am Abend und regelmässig an Wochenenden zu arbeiten
- Abgeschlossene kaufmännische oder gleichwertige Ausbildung
- Berufs- und Branchenerfahrung von Vorteil (Hotellerie/Gastronomie/Kultur)

- Sehr gute mündliche und schriftliche Deutsch- und Englischkenntnisse sowie gute Französischkenntnisse
- Zuverlässige, organisierte und selbstständige Arbeitsweise sowie Teamorientierung
- Hohe Dienstleistungsbereitschaft sowie sehr gepflegtes Erscheinungsbild und sehr gute Umgangsformen

Sie erhalten die Chance, mit abwechslungsreichen und herausfordernden Aufgaben Teil einer lebendigen Wiedereröffnung zu sein und bei der Neupositionierung des Casino Bern mitzuwirken.


BEWERBEN SIE SICH HIER

ZUM
FORMULAR

MIT XEEBO
BEWERBEN

Wir freuen uns auf Sie und auf Ihre Bewerbung!

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen Ursula Senti gerne telefonisch unter +41 31 328 02 10.

 Drucken

 Weiterleiten

